

# Applikation Verrechnungssteuer Deutschland (VStDE) **Benutzeranleitung**

Rückerstattung für in Deutschland ansässige Personen



## Inhaltverzeichnis

1.	Einleitung .....	3
1.1	Applikation «VStDE» im Portal .....	3
1.2	Ablauf .....	3
1.3	Technische Anforderungen .....	4
1.4	Über dieses Dokument .....	4
1.5	Geschlechtsneutrale Formulierung .....	4
2.	Rückerstattung .....	5
2.1	Service suchen .....	5
2.2	Alle Services .....	6
2.3	Nutzungsbedingungen .....	6
3.	Registrierung .....	7
3.1	Registrieren als Benutzer des Portals .....	7
3.2	Registrieren als Rückerstattungsberechtigter .....	12
3.2.1	Natürliche Person .....	13
3.2.2	Juristische Person .....	14
3.3	Registrieren als Vertreter .....	15
3.3.1	Natürliche Person .....	16
3.3.2	Juristische Person .....	16
4.	Applikation «VStDE» .....	17
4.1	Anträge .....	18
4.1.1	Status der Anträge .....	26
4.2	Profildaten .....	27
4.3	Benutzerverwaltung .....	28
4.3.1	Weitere Benutzer hinzufügen .....	28
4.3.2	Einladungscode einlösen .....	30
4.4	Vertreterverwaltung .....	31
4.4.1	Vertreter ermächtigen .....	31
4.4.2	Vertreter-ID .....	32
4.5	Registrierung .....	33

# 1. Einleitung

## 1.1 Applikation «VStDE» im Portal

Die Eidgenössische Steuerverwaltung (ESTV) erweitert ihr Online-Angebot. Für Rückerstattungsanträge der schweizerischen Verrechnungssteuer durch in Deutschland ansässige Personen steht neu eine Online-Applikation zur Verfügung. Diese ist für Fälligkeiten ab dem 1. Januar 2020 zwingend zu verwenden. Fälligkeit im Jahr 2020 bedeutet, dass die Dividenden, Zinsen etc. im Jahr 2020 ausbezahlt worden sind.

Der Bund erhebt auf bestimmten Erträgen des beweglichen Kapitalvermögens von inländischen Schuldern eine Verrechnungssteuer in der Höhe von 35 Prozent. In Deutschland ansässige Ertragsgläubiger können die Rückerstattung der Verrechnungssteuer bei der ESTV beantragen. Diese Rückerstattung stützt sich auf das Abkommen zwischen der Bundesrepublik Deutschland und der Schweizerischen Eidgenossenschaft zur Vermeidung der Doppelbesteuerung auf dem Gebiet der Steuern vom Einkommen und vom Vermögen.

Neu müssen in Deutschland ansässige Antragsteller die Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer auf Erträgen mit Fälligkeiten ab 1. Januar 2020 mittels einer Online-Applikation beantragen. Diese Online-Applikation befindet sich auf der Webseite der ESTV und steht unentgeltlich zur Verfügung. Nach erfolgreicher Registrierung können der Rückerstattungsantrag elektronisch erfasst und die Beilagen direkt in der Applikation hochgeladen werden. Der Antragsteller muss anschliessend den durch die Applikation generierten Antrag ausdrucken, rechtsgültig durch sein zuständiges deutsches Finanzamt unterzeichnen lassen und in Papierform der ESTV zustellen. Die mittels Online-Applikation erfassten Anträge gelten erst dann als gültig eingereicht, wenn der ausgedruckte Antrag rechtsgültig unterzeichnet und fristgerecht bei der ESTV eintrifft.

Rückerstattungsanträge betreffend Fälligkeiten bis und mit 31. Dezember 2019 müssen – wie bisher – mittels physischem Formular 85 eingereicht werden.

## 1.2 Ablauf

- 1. Einmalig im Portal ein Benutzerkonto errichten**
- 2. Applikation «Verrechnungssteuer» im Portal wählen**
- 3. Einmalig Angaben zur rückerstattungsberechtigten Person, des Benutzers oder des Vertreters erfassen**
- 4. Antrag auf Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungsteuer erfassen**

## 1.3 Technische Anforderungen

Die Applikation läuft vollständig im Browser und ist für folgende Versionen optimiert:

- Chrome ab Version 40
- Firefox ab Version 35
- Safari ab Version 10
- Edge ab Version 1

Ältere Versionen oder mobile Browser werden nur bedingt unterstützt. Für die Registrierung ist ein Mobil- oder Festnetztelefon mit SMS-Funktion Voraussetzung.

## 1.4 Über dieses Dokument

In diesem Dokument werden die folgenden Themen behandelt:

- Rückerstattungsberechtigten registrieren
- Vertreter registrieren
- Anträge erstellen und bearbeiten
- Profildaten bearbeiten
- Benutzer verwalten
- Vertreter verwalten

Wie Sie ein Benutzerkonto im Portal errichten, können Sie in der separaten Benutzeranleitung des Portals nachlesen.

## 1.5 Geschlechtsneutrale Formulierung

Geschlechtsspezifische Formulierungen werden wenn möglich vermieden. Falls unumgänglich, wird im Zuge sprachlicher Vereinfachung aber jeweils nur die gebräuchlichste Bezeichnung verwendet, wobei implizit auch die jeweils andere Geschlechtsform gemeint und miteingeschlossen ist.

## 2. Rückerstattung

Sie können die Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer beantragen, sofern Sie zum Zeitpunkt der Ertragsfälligkeiten in der Bundesrepublik Deutschland ansässig waren.

### 2.1 Service suchen

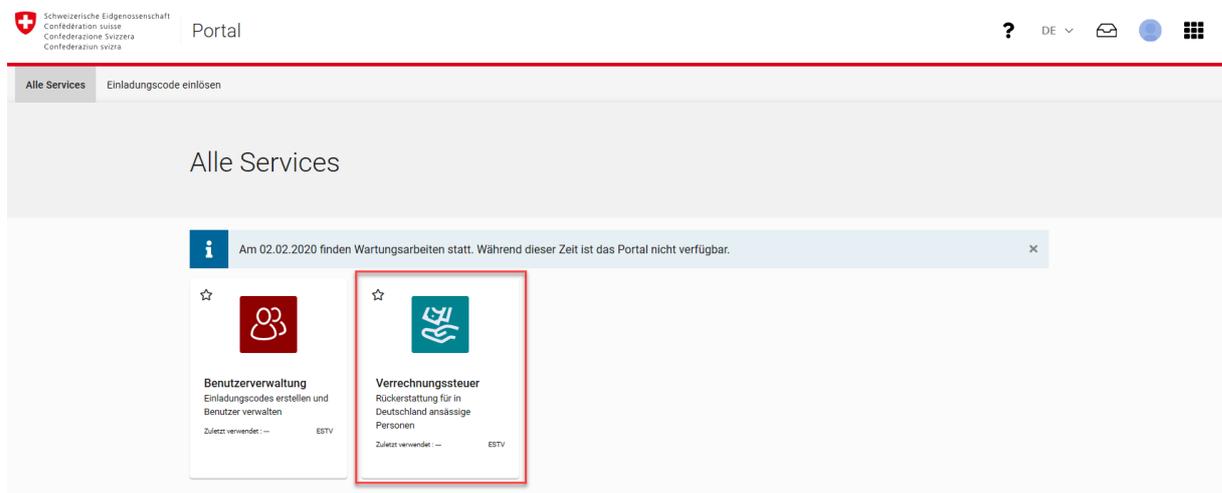
Wenn Sie Ihr Benutzerkonto erfolgreich erstellt haben, stehen Ihnen folgende Möglichkeiten zur Verfügung:

- Profil verwalten
- Service suchen
- Einladungscode einlösen

The screenshot shows the Swiss tax portal interface. At the top left is the logo of the Swiss Confederation (Schweizerische Eidgenossenschaft, Confederation suisse, Confederazione Svizzera, Confederaziun svizra) and the word 'Portal'. On the right, there are navigation icons: a question mark, 'DE', an envelope, a blue circle, and a grid icon. Below the header, there is a navigation bar with 'Alle Services' and 'Einladungscode einlösen'. The main content area is titled 'Registrierung abgeschlossen'. A green notification box with a checkmark states: 'Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich erstellt. Sie können Ihre Benutzerdaten jederzeit über [Profil verwalten](#) einsehen und anpassen.' Below this, the question 'Was möchten Sie als nächstes tun?' is followed by three service cards: 'Profil verwalten' (Wollen Sie Ihr Benutzerprofil vervollständigen? Dann klicken Sie hier.), 'Service suchen' (Suchen Sie eine bestimmte Dienstleistung oder Fachanwendung? Dann klicken Sie hier.), and 'Einladungscode einlösen' (Haben Sie vorgängig einen Einladungscode erhalten und möchten diesen einlösen? Dann klicken Sie hier.).

## 2.2 Alle Services

Unter «Alle Services» sehen Sie diverse Anwendungen. Klicken Sie in der Kachel «Verrechnungssteuer» auf den Stern, um diese Kachel als Favorit zu markieren. Anschliessend klicken Sie auf die Kachel.



## 2.3 Nutzungsbedingungen

Bevor Sie mit der Registrierung beginnen können, müssen Sie die Nutzungsbedingungen akzeptieren.

### Nutzungsbedingungen

Um die Applikation "Verrechnungssteuer – Rückerstattung für in Deutschland ansässige Personen (VSt DE)" nutzen zu können, müssen Sie die Nutzungsbedingungen akzeptieren.

**Bitte beachten und genehmigen Sie die folgenden Regeln:**

- Als Kontoadministrator sind Sie für die angelegten Benutzer verantwortlich.
- Nach 90 Minuten Inaktivität werden Sie automatisch abgemeldet und nicht gespeicherte Daten gehen verloren.
- Alle Anträge (unabhängig von ihrem Status) werden nach 5 Jahren endgültig gelöscht.

[Nutzungsbedingungen herunterladen](#)

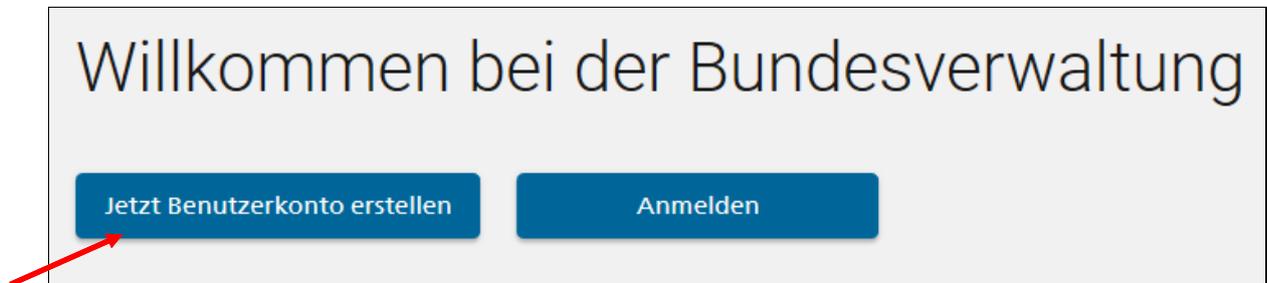
Ich bestätige, dass ich die aufgeführten rechtlichen Hinweise gelesen und verstanden habe.

[Akzeptieren](#)

## 3. Registrierung

### 3.1 Registrieren als Benutzer des Portals

Wenn Sie das erste Mal einen Antrag online stellen (für sich oder andere) klicken Sie auf «Jetzt Benutzerkonto erstellen», füllen Sie die Felder aus, akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen (anklicken) und drücken Sie auf «Weiter».



Willkommen bei der Bundesverwaltung

Jetzt Benutzerkonto erstellen Anmelden



CH-LOGIN registrieren

Sie haben bereits ein Konto? Hier anmelden.

Vorname

Nachname

E-Mail

Passwort

Passwort wiederholen

Ich akzeptiere die Nutzungsbedingungen

Abbrechen Weiter

Falls Sie bereits ein Benutzerkonto erstellt haben klicken Sie auf «Anmelden».

Auf der angegebenen E-Mail-Adresse erhalten Sie einen Bestätigungscode. Geben Sie diesen ein und klicken Sie «Weiter».

### Eingabe Bestätigungscode



Geben Sie den Bestätigungscode ein, den wir Ihnen per E-Mail an die folgende E-Mail-Adresse geschickt haben: ef85Beispiel@yopmail.com

[Neuen Code anfordern](#) [Zurück](#) [Weiter](#)

Sie haben sich registriert, klicken Sie bitte auf «Weiter».

### Benutzeraccount erstellt



Sie haben sich erfolgreich registriert.



Aus Sicherheitsgründen empfehlen wir Ihnen die Zwei-Faktor-Authentisierung zur registrieren. Mit "Weiter" werden Sie durch die Aktivierung geleitet. Bitte beachten Sie, dass zu Wiederherstellungszwecken vorgängig Sicherheitsfragen beantwortet werden müssen. Mit "Später einrichten" können Sie die Registrierung der Zwei-Faktor-Authentisierung überspringen und später einrichten.

[Später einrichten](#) [Weiter](#)

Bitte Wählen Sie jetzt 3 Sicherheitsfragen aus, bei welchen Sie die Antwort zu einem späteren Zeitpunkt noch kennen, und beantworten Sie diese. Danach klicken Sie auf «Weiter».

### Sicherheitsfragen registrieren

**i** Bitte selektieren Sie unten drei Sicherheitsfragen und beantworten Sie diese.

**Sicherheitsfrage 1**

Welches war mein Lieblingsfach in meiner Schulzeit? ▼

xxxxxxxx

**Sicherheitsfrage 2**

Wie lautete der Name meines 1. Haustiers und was für ein Tier war das? ▼

xxxxxxxxxx

**Sicherheitsfrage 3**

Wo hatte ich meinen 1. Wohnsitz? ▼

xxxxxxxxxxxx|

**Weiter**

Wählen Sie aus, ob Sie sich über eine Telefonnummer oder über eine Authenticator App authentisieren wollen und klicken Sie «Weiter».

### Authentisierungsmethode auswählen

**i** Mit der Zwei-Faktor-Authentifizierung fügen Sie Ihrem Account eine zusätzliche Sicherheitsebene hinzu. Wir empfehlen daher die Verwendung einer Authenticator App (verfügbar im Appstore Ihres mobilen Gerätes). Sie können auch die untenstehende Option Mobil- / Festnetznummer wählen, wenn Sie keine Authenticator App haben.

Mobil- / Festnetznummer

Authenticator App

**Weiter**

Geben Sie eine Telefonnummer mit der deutschen Vorwahl (0049) ein und klicken Sie auf «Weiter».  
Geben Sie die Telefonnummer ohne Leerschläge nach folgendem Muster ein: 00491796767999.

### Telefonnummer bestimmen

**i** Bitte erfassen Sie die Telefonnummer (Mobile oder Festnetz), welche Sie für die Zwei-Faktor-Authentisierung nutzen wollen. Sie erhalten im nächsten Schritt per SMS einen Code zur Fertigstellung der Registrierung.

Methode ändern **Weiter**



Sie erhalten einen Code auf der angegebenen Nummer. Bitte geben Sie diesen hier ein und klicken Sie danach auf «Weiter».

### Bestätigungscode eingeben

**i** Eine SMS mit dem Bestätigungscode wurde an folgende Nummer gesendet 0041796767999. Wenn Sie eine Festnetznummer angegeben haben, wird die SMS in eine Sprachnachricht umgewandelt und während des Abrufs vorgelesen.

Neuen Code senden Zurück **Weiter**



## Registrierung abgeschlossen



**Ihr Benutzerkonto wurde erfolgreich erstellt.**

Sie können Ihre Benutzerdaten jederzeit über [Profil verwalten](#) einsehen und anpassen.

### Was möchten Sie als nächstes tun?

#### Profil verwalten

Wollen Sie Ihr Benutzerprofil vervollständigen? Dann klicken Sie hier.

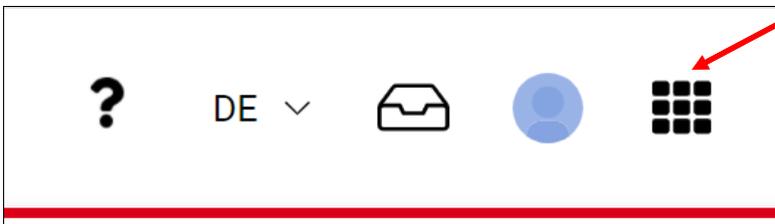
#### Service suchen

Suchen Sie eine bestimmte Dienstleistung oder Fachanwendung? Dann klicken Sie hier.

#### Einladungscode einlösen

Haben Sie vorgängig einen Einladungscode erhalten und möchten diesen einlösen? Dann klicken Sie hier.

Sie können nun auf [Service suchen](#) klicken oder oben rechts auf die Kacheln.



Sie sehen nun alle verfügbaren Services. Klicken Sie auf «Verrechnungssteuer».

Alle Services

 <b>AIA</b> Automatischer Informationsaustausch Zuletzt verwendet: -- ESTV	 <b>Biera</b> Anmeldung und Rückerstattung von Biersteuern Zuletzt verwendet: -- EZV	 <b>CbCR</b> Country by Country Reporting Zuletzt verwendet: -- ESTV	 <b>Connex</b> Registrierung und Verwaltung von Geschäftspartnern (Self-Service) Zuletzt verwendet: -- EZV	 <b>DocBox</b> Hier stellen wir Ihre Dokumente bereit. Zuletzt verwendet: -- EZV	 <b>MWST Easy</b> Mehrwertsteuerabrechnung einfach einreichen Zuletzt verwendet: -- ESTV	 <b>Prezius</b> Zuletzt verwendet: -- EZV	 <b>Steuerrechner</b> Steuerbelastung online berechnen Zuletzt verwendet: -- ESTV
 <b>Verrechnungssteuer</b> Rückerstattung für in Deutschland ansässige Personen Zuletzt verwendet: 25.11.2020 ESTV							

## 3.2 Registrieren als Rückerstattungsberechtigter

Sie können wählen, ob Sie sich als rückerstattungsberechtigter Person oder als Vertreter einer rückerstattungsberechtigten Person registrieren möchten.

Wenn Sie den Antrag für sich selber stellen, klicken Sie registrieren bei «Registrieren als Rückerstattungsberechtigter».

The screenshot shows the top navigation bar with the Swiss Confederation logo and the title 'Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer'. Below the navigation bar, there are two main registration options:

- Registrieren als Rückerstattungsberechtigter**: Wenn Sie den Antrag für Ihre eigenen Zwecke ausfüllen möchten, klicken Sie bitte auf Registrieren. A green button labeled 'REGISTRIEREN' is visible, with a red arrow pointing to it.
- Registrieren als Vertreter**: Wenn Sie einen Antrag als Vertreter eines rückerstattungsberechtigten Kunden ausfüllen möchten, klicken Sie bitte auf Registrieren. A green button labeled 'REGISTRIEREN' is visible.

Below these options is a section for 'Einladungscode' (Invitation code). It contains a text input field and a button labeled 'EINLÖSEN'.

In diesem Kapitel zeigen wir Ihnen, wie Sie sich als rückerstattungsberechtigter Person registrieren können.

The screenshot shows the registration form for 'Registrieren als Rückerstattungsberechtigter'. It features two radio button options:

- Natürliche Person
- Juristische Person

A red arrow points to the 'Natürliche Person' radio button. At the bottom right of the form, there are two buttons: 'ABBRECHEN' and 'WEITER'.

Wählen Sie für Sie als Privatperson «Natürliche Person». Wenn der Antragsteller eine juristische Person (Firma, Stiftung, etc.) oder eine Personengesellschaft ist, wählen Sie «Juristische Person».

### 3.2.1 Natürliche Person

Füllen Sie sämtliche Felder mit Ihren persönlichen Angaben aus. Das Erfassen der steuerlichen Identifikationsnummer (IdNr.) des Bundeszentralamts für Steuern oder, wenn Sie diese noch nicht erhalten haben, Ihrer Steuernummer (St.-Nr.) ist zwingend.

Wenn Sie bereits mit der Eidgenössischen Steuerverwaltung in Kontakt standen, verfügen Sie über eine ESTV-ID oder Dossier-Nr. Sie erleichtern uns die Arbeit, wenn Sie eine dieser Nummern im entsprechenden Feld erfassen.

**Registrieren als Rückerstattungsberechtigter**

Natürliche Person  Juristische Person

Vorname \*  Nachname \*

Strasse  Hausnummer

PLZ \*  Ort \*

Land \*  Geburtsdatum \*

**Identifikationsnummer**  
Mindestens eine der folgenden Angaben muss ausgefüllt werden \*

Steuerliche Identifikationsnummer (IdNr.)  Steuernummer (St.-Nr.)

Erfassen Sie mindestens eine Identifikationsnummer

**Referenz**  
Falls Sie bereits früher mit der ESTV in Kontakt standen und über eine ESTV-ID oder Dossier-Nr. verfügen, geben Sie diese bitte hier als Referenz an.

ESTV-ID  Dossier-Nummer

Ungültige ESTV-ID  Falls Sie bereits früher einen Antrag bei der ESTV eingereicht haben, erfassen Sie bitte hier die 7-stellige Dossier-Nummer

**Steuerliche Identifikationsnummer oder Steuernummer:**  
**Ihre Nr. bei der deutschen Behörde**

**Ihre Nr. bei uns, wenn Sie bereits früher einen Antrag eingereicht haben und die Nr. (ESTV-ID oder Dossier-Nr.) zur Hand haben**

Sobald Sie die Angaben eingegeben haben klicken Sie auf «Weiter». Können Sie dies nicht anklicken, überprüfen Sie bitte, ob Sie alle notwendigen Felder korrekt ausgefüllt haben.

### 3.2.2 Juristische Person

Füllen Sie sämtliche Felder mit den Angaben zur juristischen Person aus. Das Erfassen der Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.), der Wirtschafts-Identifikationsnummer (W-IDNr.) oder der Steuernummer (St.-Nr.) ist zwingend.

Wenn die juristische Person bereits mit der Eidgenössischen Steuerverwaltung in Kontakt stand, verfügt Sie über eine ESTV-ID oder Dossier-Nr. Sie erleichtern uns die Arbeit, wenn Sie eine dieser Nummern im entsprechenden Feld erfassen.

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

## Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

Registrieren als Rückerstattungsberechtigter

Natürliche Person  Juristische Person

Name der Gesellschaft \*  
Beispiel AG

Rechtsform \*  
Aktiengesellschaft

Strasse  
Beispielstrasse

Hausnummer  
15

PLZ \*  
10115

Ort \*  
Berlin

Land \*  
Deutschland

**Identifikationsnummer**  
Mindestens eine der folgenden Angaben muss ausgefüllt werden \*

Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr.)  
DE123456789

Wirtschafts-Identifikationsnummer (W-IDNr.)  
Erfassen Sie mindestens eine Identifikationsnummer

Steuernummer (St.-Nr.)  
Erfassen Sie mindestens eine Identifikationsnummer

**Referenz**  
Falls Sie bereits früher mit der ESTV in Kontakt standen und über eine ESTV-ID oder Dossier-Nr. verfügen, geben Sie diese bitte hier als Referenz an.

ESTV-ID  
052.XXXX.XXXX

Dossier-Nummer

Ungültige ESTV-ID

Referenz:  
Ihre Nr. bei uns, wenn Sie bereits früher einen Antrag eingereicht haben und die Nr. (ESTV-ID oder Dossier-Nr.) zur Hand haben

Abbrechen Weiter

Sobald Sie die Angaben eingegeben haben, klicken Sie auf «Weiter». Können Sie dies nicht anklicken, überprüfen Sie bitte, ob Sie alle notwendigen Felder korrekt ausgefüllt haben.

### 3.3 Registrieren als Vertreter

Wenn Sie lediglich für Drittpersonen im Rahmen einer Vertretung Anträge erfassen möchten, können Sie sich als Vertreter einer rückerstattungsberechtigten Person registrieren. In diesem Kapitel zeigen wir Ihnen, wie Sie sich als Vertreter registrieren können. Wie Sie als Vertreter anschliessend Anträge für rückerstattungsberechtigte Personen erfassen können, wird in Kapitel 4.4 erläutert.

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

?

DE

Registrieren als Rückerstattungsberechtigter

Wenn Sie den Antrag für Ihre eigenen Zwecke ausfüllen möchten, klicken Sie bitte auf Registrieren.

REGISTRIEREN

Registrieren als Vertreter

Wenn Sie einen Antrag als Vertreter eines rückerstattungsberechtigten Kunden ausfüllen möchten, klicken Sie bitte auf Registrieren

REGISTRIEREN

Einladungscode

Falls Sie einen Einladungscode erhalten haben, dann können Sie diesen hier einlösen. Falls der Code gültig ist werden Sie zu der Benutzergruppe hinzugefügt und erhalten Zugriff auf den entsprechenden Service.

Einladungscode

EINLÖSEN

Wenn Sie als Vertreter eine Privatperson sind, wählen Sie «Natürliche Person» ansonsten «Juristische Person».

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

?

DE

Registrieren als Vertreter

Natürliche Person  Juristische Person

Abbrechen Weiter

### 3.3.1 Natürliche Person

Füllen Sie sämtliche Felder mit Ihren persönlichen Angaben aus und klicken Sie auf «Weiter».

The screenshot shows the registration form for a natural person. The header includes the Swiss Confederation logo and the title 'Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer'. The form is titled 'Registrieren als Vertreter' and has two radio buttons: 'Natürliche Person' (selected) and 'Juristische Person'. The form fields are: Vorname (Berta), Nachname (Beispiel), Strasse (Beispielstrasse), Hausnummer (15), PLZ (10115), Ort (Berlin), and Land (Deutschland). At the bottom right, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Weiter'.

### 3.3.2 Juristische Person

Füllen Sie sämtliche erforderlichen Felder aus und klicken Sie auf «Weiter».

The screenshot shows the registration form for a legal person. The header is the same as in the previous screenshot. The form is titled 'Registrieren als Vertreter' and has two radio buttons: 'Natürliche Person' and 'Juristische Person' (selected). The form fields are: Name der Gesellschaft (Beispiel AG), Strasse (Beispielstrasse), Hausnummer (15), PLZ (10115), Ort (Berlin), and Land (Deutschland). At the bottom right, there are two buttons: 'Abbrechen' and 'Weiter'.

## 4. Applikation «VStDE»

Sobald Sie sich entweder als natürliche oder juristische Person registriert haben, sehen Sie folgende Bereiche:

- Anträge
- Profildaten
- Benutzerverwaltung
- Vertreterverwaltung
- Registrierung

The screenshot shows the user interface of the 'Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer' application. At the top left is the logo of the Swiss Confederation with the text 'Schweizerische Eidgenossenschaft', 'Confédération suisse', 'Confederazione Svizzera', and 'Confederaziun svizra'. To the right of the logo is the title 'Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer'. Further right are a help icon (?), a language dropdown (DE), a mail icon, and a grid icon. Below the header is a navigation bar with the following menu items: 'Anträge', 'Profildaten', 'Benutzerverwaltung', 'Vertreterverwaltung', and 'Registrierung'. The main content area is titled 'Anträge Übersicht' and features a green button labeled '+ NEUER ANTRAG'. Below the title is a search bar with the placeholder 'Suchbegriff' and a dropdown menu for 'Status'. At the bottom of the main content area is a table with the following columns: 'Antrags-ID', 'Geschäftsfall-ID', 'Betrag CHF', 'Fälligkeitsjahre', 'Letzte Statusänderung', 'Status', and 'Aktionen'. The table is currently empty. At the bottom right of the table area, there is a pagination control showing 'Items per page: 25' and '0 of 0' with navigation arrows.

## 4.1 Anträge

In diesem Bereich können Sie neue Anträge erfassen. Zudem erhalten Sie hier einen Überblick über Ihre bereits in der Applikation erfassten Anträge sowie deren Status.

The screenshot shows the 'Anträge Übersicht' (Requests Overview) page. At the top, there is a navigation menu with 'Anträge' selected. Below the menu, there is a search bar with 'Suchbegriff' and a 'Status' dropdown. A green button labeled '+ NEUER ANTRAG' is visible. Below the search bar is a table with columns: Antrags-ID, Geschäftsfall-ID, Betrag CHF, Fälligkeitsjahre, Letzte Statusänderung, Status, and Aktionen. The table is currently empty. At the bottom right, there is a pagination control showing 'Items per page: 25' and '0 of 0'.

Um einen neuen Antrag zu erfassen, klicken Sie auf «Anträge» und danach auf «+neuer Antrag». Sobald Sie auf «+neuer Antrag» klicken, generiert das System einen neuen Antrag. Bitte erfassen Sie nicht für jeden Vermögenswert einen neuen Antrag (siehe Seite 26, um weitere Vermögenswerte innerhalb des gleichen Antrags zu erfassen).

The screenshot shows the 'Allgemeine Angaben' (General Information) form. At the top, there is a progress bar with steps: 1. Allgemeine Angaben, 2. Vermögen, 3. Fragen, 4. Zusätzliche Angaben, 5. Daten überprüfen, 6. Abschluss. Below the progress bar, there is a warning message: 'Über diese Web-Anwendung können Sie die Verrechnungssteuer für Fälligkeiten ab 2020 beantragen. Pro Antrag können für maximal drei verschiedene Jahre Rückerstattungen beantragt werden.' Below the warning, there is a checkbox to confirm that the data is correct. A 'Muster Beispiel' (Example) section shows a sample address and tax information. Below this, there is a section for selecting the tax year: 'Auf welche Jahre bezieht sich dieser Rückerstattungsantrag? (max. 3 Jahre)'. The years 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, and 2011 are listed with checkboxes. A green 'Speichern' (Save) button is visible. At the bottom left, there is a 'Zurück zur Übersicht' (Back to Overview) button, and at the bottom right, there is a 'Vollständig' (Complete) button.

Klicken Sie alle Fälligkeitsjahre an, für welche die Rückerstattung ist und anschliessend «speichern».

The screenshot shows a close-up of the 'Auf welche Jahre bezieht sich dieser Rückerstattungsantrag? (max. 3 Jahre)' section. The years 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015, 2014, 2013, 2012, and 2011 are listed with checkboxes. The checkbox for 2020 is checked. A green 'SPEICHERN' (Save) button is visible.

Beantworten Sie die Frage mit Ja oder Nein, indem Sie das entsprechende Feld anklicken und klicken Sie anschliessend auf «weiter».

Waren Sie zum Zeitpunkt der erfassten Fälligkeiten im Sinne des Doppelbesteuerungsabkommens in Frankfurt ansässig?

Ja     Nein

**WEITER**

Klicken Sie auf «+neuer Vermögenswert» um Wertpapiere zu erfassen.

✓ Allgemeine Angaben    2 Vermögen    3 Fragen    4 Zusätzliche Angaben    5 Daten überprüfen    6 Abschluss

1 / 1 Vermögenswerte

**+ NEUER VERMÖGENSWERT**

Erfassung

 Derzeit sind noch keine Vermögenswerte erfasst. Klicken Sie auf den Button 'NEUER VERMÖGENSWERT', um die Werte hinzuzufügen, für welche Sie die schweizerische Verrechnungssteuer zurückfordern möchten.

ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT    ZURÜCK    WEITER

Klicken Sie anschliessend auf denjenigen Vermögenswert, den Sie erfassen wollen. (Wertpapier = Aktien, Partizipations- oder Genussscheine, Fonds)

Vermögenswert erfassen

Um welche Art von Vermögenswert handelt es sich?

**WERTPAPIER**

KONTO

BETEILIGUNG

GELDWERTE LEISTUNG

GRENZKRAFTWERK

ABBRECHEN

1 / 1 **Vermögenswerte**

Erfassung - Wertpapier

 Sie können hier Ihre Wertpapiere in der Kursliste der Eidgenössischen Steuerverwaltung mittels Valoren-Nr., ISIN oder Name der Gesellschaft suchen.

Jahr  
2020

Valoren-Nr. \_\_\_\_\_ ISIN \_\_\_\_\_ Name der Gesellschaft \_\_\_\_\_

Valorennummer, ISIN oder Name des Dividendenschuldners eingeben und auf «suchen» klicken.

Anschliessen das Erwerbsdatum und Anzahl Titel eingeben und «Hinzufügen»

SUCHE

1 / 1 **Vermögenswerte**

Erfassung - Wertpapier

ISIN  
US7711951043

Valoren-Nr.  
224184

Name der Gesellschaft  
Roche Holding AG

Sitz der Gesellschaft  
Basel, CH

Titelart  
Namenaktien

Fälligkeit \*  
30.03.2020

Erwerbsdatum \* \_\_\_\_\_ 

Ertragstyp  
Dividendertrag

Anzahl Titel gehalten durch den Rückerstattungsberechtigten zum Zeitpunkt der Fäll... \_\_\_\_\_

Bruttodividende in CHF pro Titel  
1.12500

Erwerbsdatum \*  
21.06.2017 

Ertragstyp  
Dividendertrag

Anzahl Titel gehalten durch den Rückerstattungsberechtigten zum Zeitpunkt der Fälligkeit \*  
10

Bruttodividende in CHF pro Titel  
1.12500

Bruttodividende in CHF  
11.25

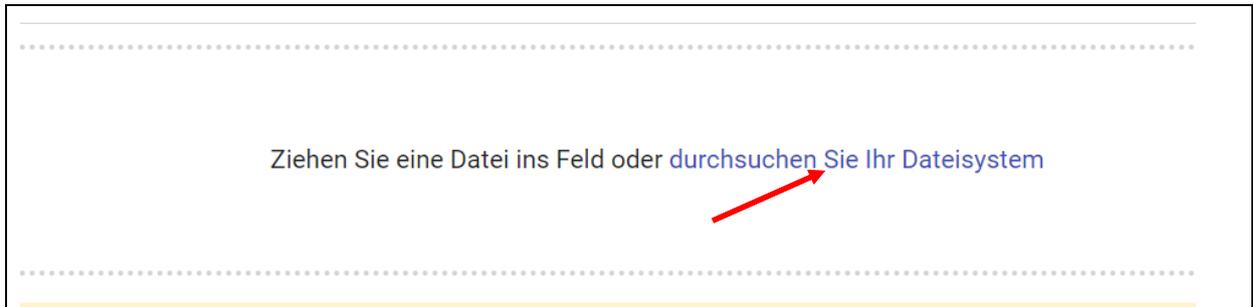
Rückerstattungs-Satz  
20%

Berechneter Rückerstattungs-Betrag in CHF  
2.25

Rundungsfehler korrigieren

ZURÜCK HINZUFÜGEN

Speichern Sie Ihre Bankbelege und TaxVoucher als PDF ab und klicken Sie anschliessend auf «durchsuchen Sie Ihr Dateisystem». Suchen Sie den entsprechenden Beleg / TaxVoucher in Ihren Daten und klicken Sie diesen an.



Die Belege sehen Sie nun aufgeführt, Sie können diese einzeln hochladen, alle zusammen hochladen oder wieder entfernen mit dem entsprechenden Klick.

Name	Grösse	Fortschritt	Status	Aktionen
Beleg für Testen 1.pdf	0.11 MB	<div style="width: 100%;"></div>	☁	<a href="#">Hochladen</a>   <a href="#">Abbrechen</a>   <a href="#">Entfernen</a>
Beleg für Testen 2.pdf	0.10 MB	<div style="width: 100%;"></div>	☁	<a href="#">Hochladen</a>   <a href="#">Abbrechen</a>   <a href="#">Entfernen</a>

[ALLE HOCHLADEN](#)

Wenn Sie alles hochgeladen haben klicken Sie auf «fertig».



Um weitere Vermögenswerte zu erfassen klicken Sie «+neuer Vermögenswert» nicht «neuer Antrag».

1 / 1 **Vermögenswerte** [+ NEUER VERMÖGENSWERT](#)

Erfassung

Wertpapiere

Gesellschaft	Titelart	ISIN	Fälligkeit	Bruttoertrag (CHF)	Rückerstattungs-Satz	Rückerstattungs-Betrag (CHF)	Aktionen
Roche Holding AG	Namenaktien	US7711951043	30.03.2020	11.25	20%	2.25	<a href="#">✎</a> <a href="#">🗑</a>

Vermögenswert erfassen

Um welche Art von Vermögenswert handelt es sich?

WERTPAPIER

KONTO

BETEILIGUNG

GELDWERTE LEISTUNG

GRENZKRAFTWERK

ABBRECHEN

Bei erfassen von Konten sind alle Angaben zwingend einzugeben, anschliessen «hinzufügen».

1 / 1 Vermögenswerte

Erfassung: Konto

IBAN \* Kontobezeichnung \*

Fälligkeit \* Bruttozins in CHF \*

Rückerstattungs-Satz

Berechneter Rückerstattungs-Betrag in CHF

ABBRECHEN HINZUFÜGEN

Auflistung der erfassten Vermögenswerte.

Wenn Sie alles erfasst haben, klicken Sie auf «weiter». Falls weitere Zeilen erfasst werden sollen, klicken Sie wieder «+neuer Vermögenswert».

Gesellschaft	Titelart	ISIN	Fälligkeit	Bruttoertrag (CHF)	Rückerstattungs-Satz	Rückerstattungs-Betrag (CHF)	Aktionen
Novartis AG	Obligationen	CH0270190991	13.11.2020	312.50	35%	109.38	 
Roche Holding AG	Namenaktien	US7711951043	30.03.2020	11.25	20%	2.25	 

Übersicht nach Jahr

Rückerstattung für 2020 CHF 111.63

**Total Rückerstattungs-Betrag CHF 111.63**

ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT ZURÜCK WEITER

Beantworten Sie anschliessend die Fragen mit Ja oder Nein, indem Sie das entsprechende Feld anklicken und klicken Sie anschliessend auf «weiter».

1 / 6 Fragen

Waren Sie zum Zeitpunkt der Fälligkeiten an den erfassten Vermögenserträgen nutzungsberechtigt?

Ja  Nein

ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT ZURÜCK WEITER

Falls die Erträge aus einer Erbschaft stammen, sind alle Angaben des Erblassers sowie der beteiligten Person auszufüllen. Mit Klick auf «+Hinzufügen» können mehrere Beteiligte erfasst werden.

6 / 6 Fragen

Stammen die erfassten Vermögenserträge aus einer Erbschaft?

Ja  Nein

Angaben zum Erblasser:

Vorname \* Nachname \*

letzter Wohnsitz \* Todesstag \*  
Format: tt.mm.llll

Angaben zu den am Nachlass beteiligten Personen:

Vorname Nachname Adresse PLZ Ort

Land Erbquote %

+ HINZUFÜGEN

Erfassen Sie die exakten Kontoangaben, wohin die Überweisung erfolgen soll und klicken Sie auf «weiter».

1 / 1 **Zusätzliche Angaben**

Zahlungsinformationen

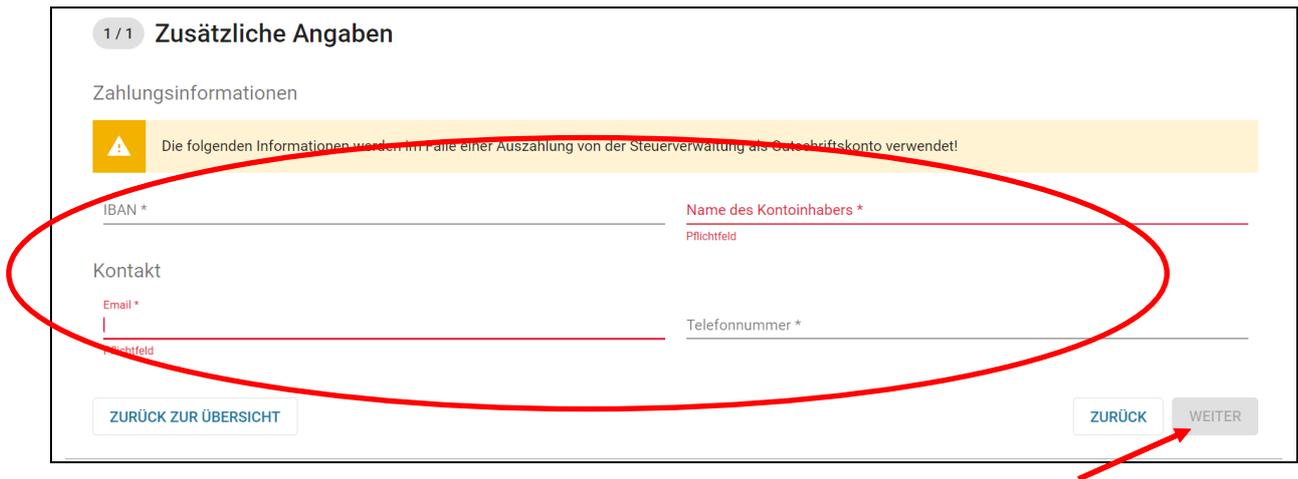
 Die folgenden Informationen werden im Falle einer Auszahlung von der Steuerverwaltung als Girobankkonto verwendet!

IBAN \*  Name des Kontoinhabers \*   
Pflichtfeld

Kontakt

Email \*  Telefonnummer \*   
Pflichtfeld

ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT ZURÜCK WEITER



Überprüfen Sie Ihre Daten und klicken Sie auf «erstellen» wenn alles in Ordnung ist. Ansonsten klicken Sie auf «zurück».

ZURÜCK **ERSTELLEN**



Es erscheint folgendes Feld: klicken Sie auf «erstellen», wenn Sie den Antrag sicher generieren wollen, ansonsten auf «abbrechen».

**Antrag einreichen**

Sie sind dabei, den Rückerstattungsantrag einzureichen. Bitte vergewissern Sie sich, dass alle Informationen erfasst worden sind. Nach der Einreichung sind Änderungen nur noch bedingt möglich.

ABBRECHEN **ERSTELLEN**



Um den Antrag abzuschliessen, klicken Sie auf «PDF herunterladen». Drucken Sie die pdf Datei auf A4-Papier aus und unterschreiben Sie den Antrag. Das Formular senden Sie an Ihr Finanzamt zwecks Beglaubigung. Die bestätigte Version senden Sie anschliessend an die Eidgenössische Steuerverwaltung, Eigerstrasse 65, CH – 3003 Bern.

## Abschluss

### Drucken & Versenden



Der Antrag wurde erfolgreich erstellt. Er gilt erst dann als rechtmässig eingereicht, wenn das ausgedruckte PDF, von Ihnen unterzeichnet und vom Finanzamt beglaubigt und unterschrieben, vor Ablauf der Einreichfrist bei uns eintrifft. Fehlt die Beglaubigung und/oder die Unterschrift, werden wir Ihren Antrag nicht bearbeiten. Bitte senden Sie das ergänzte Dokument per Post an folgende Adresse:

**Eidgenössische Steuerverwaltung**  
Hauptabteilung Direkte Bundessteuer,  
Verrechnungssteuer, Stempelabgaben  
Eigerstrasse 65  
3003 Bern  
CH - Schweiz



Damit der Antrag bearbeitet werden kann, ist dieser in guter Druckqualität im Format A4 auszudrucken.

[PDF herunterladen](#) [Zurück zur Übersicht](#)

### 4.1.1 Status der Anträge

In der Antragsübersicht sehen Sie die Übersicht Ihrer Anträge auf Rückerstattung.

Letzte Statusänderung	Status	Bearbeiter	Aktionen
25.11.2020 17:20:22	In Arbeit		  
26.11.2020 16:04:09	Erstellt		  

#### **In Arbeit :**

Der Antrag ist in Erstellung durch den Antragsteller und wurde noch nicht abgeschlossen. Das PDF wurde noch nicht generiert. Mit Klick auf den Stift können Sie den Antrag weiter bearbeiten.

#### **Erstellt:**

Der Antrag wurde abgeschlossen und das PDF erstellt. Das PDF des Stempelblatts ist auszudrucken und muss jetzt unterschrieben und vom Finanzamt beglaubigt werden. Falls Sie den Antrag nachbearbeiten möchten, müssen Sie ein neues PDF erstellen und durch das Finanzamt beglaubigen lassen.

#### **Eingereicht:**

Das unterschriebene Stempelblatt ist bei der ESTV eingetroffen und muss noch bearbeitet werden.

#### **Zurückgewiesen:**

Der Antrag wird aufgrund fehlender Unterschrift oder Finanzamt-Beglaubigung oder handschriftlichen Änderungen zurückgewiesen. Es ist auch möglich, dass seit dem Ausdruck des Stempelblatts Änderungen am Antrag vorgenommen wurden und das Stempelblatt nicht die aktuelle Version des Antrags widerspiegelt.

#### **Abgeschlossen:**

Der Antrag wurde bearbeitet.

## 4.2 Profildaten

Wenn Sie auf «Profildaten» klicken, werden Ihre persönlichen Angaben angezeigt. Sie können diese bearbeiten, wenn sich beispielsweise Ihre Domiziladresse geändert hat.

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

? DE

Anträge Profildaten Benutzerverwaltung Vertreterverwaltung Registrierung

### Profildaten

ESTV-ID  
052.0257.4145

Vorname \* Nachname \*  
Berta Beispiel

Strasse Hausnummer  
Beispielstrasse 15

PLZ \* Ort \*  
10115 Berlin

Land Geburtsdatum \*  
Deutschland 08.08.1988

Steuerliche Identifikationsnummer (IdNr.)  
12345678901

Steuernummer (St.-Nr.)

**BEARBEITEN**

## 4.3 Benutzerverwaltung

Im Bereich «Benutzerverwaltung» können Sie Benutzer und EinladungsCodes verwalten.

The screenshot shows the 'Benutzer verwalten' (Manage Users) section of the application. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Anträge', 'Profildaten', 'Benutzerverwaltung' (selected), 'Vertreterverwaltung', and 'Registrierung'. The main content area is titled 'Benutzer verwalten' and features a green button labeled '+ NEUER BENUTZER'. Below this is a search input field labeled 'Name'. A table lists the current users:

NAME	EMAIL	ROLLE	LETZTES LOGIN	Aktionen
Berta Beispiel	BertaBeispiel@yopmail.com	Superuser	16.12.2019	

At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Items per page: 25' and '1 - 1 of 1'.

In der Applikation steht ein umfassendes Benutzer- und Vertretermanagement zur Verfügung. Die unterschiedlichen Funktionalitäten werden nachfolgend erläutert.

Als Benutzer können Sie eigene Anträge ausfüllen und einreichen. Sie können sowohl weitere Benutzer (Superuser oder User) bestimmen. Ein Unternehmen kann beispielsweise seinen Treuhänder bevollmächtigen, der als Superuser wiederum die für die Arbeitsausführung zuständigen Mitarbeitenden als Benutzer berechtigen kann.

### 4.3.1 Weitere Benutzer hinzufügen

Sie können weitere Benutzer in der Benutzerverwaltung hinzufügen.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Benutzer verwalten' section. The search input field is empty, and the table is currently empty. The green button '+ Neuer Benutzer' is visible in the top right corner of the main content area.

Wählen Sie die Rolle für den neuen Benutzer. In der Rolle als Superuser hat der berechtigte Benutzer dieselben Funktionalitäten wie der Erstregistrierte automatisch erhält. In der Rolle als User kann keine Benutzerverwaltung durchgeführt werden. Ansonsten erhält er dieselben Funktionen wie der Erstregistrierte.

The screenshot shows the 'Benutzer einladen' (Invite user) form. At the top, there is a navigation bar with the Swiss Confederation logo and the text 'Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Anträge', 'Profildaten', 'Benutzerverwaltung', 'Vertreterverwaltung', and 'Registrierung'. The main content area is titled 'Benutzer einladen' and contains the instruction 'Bitte wählen Sie die Rolle für den neuen Benutzer aus'. There are two radio buttons: 'Superuser' (selected) and 'User'. At the bottom right, there are two buttons: 'Zurück' (Back) and 'Erstellen' (Create).

Kopieren Sie anschliessend den Einladungscode und senden Sie ihn an die Person, die Sie einladen möchten. Bitte beachten Sie: Jeder, der diesen Einladungscode erhält, kann mit den ausgewählten Rechten auf die Applikation zugreifen. Daher wird dringend empfohlen, einen sicheren Kommunikationskanal zu verwenden. Dieser Einladungscode ist drei Monate gültig, bevor er abläuft. Er kann zudem nur einmal eingelöst werden. Mit der Einlösung verwirkt die Gültigkeit.

The screenshot shows the 'Benutzer einladen' form after the user has been created. The form displays the generated 'Einladungscode' (invitation code) in a text box, which is a long alphanumeric string. Below the code, there is a copy icon. The form also contains a detailed instruction: 'Kopieren Sie diesen Einladungscode und senden Sie ihn an die Person, die Sie einladen möchten. Bitte beachten Sie: Jeder, der diesen Einladungscode erhält, kann mit den ausgewählten Rechten auf die Applikation zugreifen, daher wird dringend empfohlen, einen sicheren Kommunikationskanal zu verwenden. Um den Einladungscode einzulösen, muss die eingeladene Person einen Benutzer im Portal anlegen und im Hauptmenü auf 'Gruppeneinladung einlösen' klicken. Dieser Einladungscode ist 3 Monate gültig, bevor er abläuft.' At the bottom right, there are two buttons: 'Zurück' (Back) and 'Weiteren Code generieren' (Generate further code).

### 4.3.2 Einladungscode einlösen

Wenn Sie von einem anderen Benutzer einen Einladungscode (Rückerstattungsberechtigter oder Vertreter) erhalten haben, können Sie diesen Code einlösen. Mit der Einlösung des Einladungscode werden Sie automatisch zur definierten Benutzergruppe/Vertretergruppe hinzugefügt.

Sie können den Einladungscode entweder im Portal einlösen oder in der Applikation VStDE.

#### Einladungscode im Portal einlösen

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Portal

Alle Services Einladungscode einlösen

### Einladungscode

Einladungscode

Mit Hilfe eines Einladungscode verbinden Sie sich mit einem Geschäftspartner oder schalten zusätzliche Services frei.

Einlösen

#### Einladungscode in der Applikation «VStDE» einlösen

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

Registrieren als Rückerstattungsberechtigter

Wenn Sie den Antrag für Ihre eigenen Zwecke ausfüllen möchten, klicken Sie bitte auf Registrieren.

Registrieren

Registrieren als Vertreter

Wenn Sie einen Antrag als Vertreter eines rückerstattungsberechtigten Kunden ausfüllen möchten, klicken Sie bitte auf Registrieren.

Registrieren

### Einladungscode

Falls Sie einen Einladungscode erhalten haben, dann können Sie diesen hier einlösen. Falls der Code gültig ist werden Sie zu der Benutzergruppe hinzugefügt und erhalten Zugriff auf den entsprechenden Service.

Einlösen

oder

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

Anträge Profildaten Benutzerverwaltung Vertreterverwaltung Registrierung

### Vertreter verwalten

Neu registrieren

Einladungscode einlösen

+ NEUER VERTRETER

NAME	ADRESSE	Aktionen
------	---------	----------

Items per page: 25 0 of 0

## 4.4 Vertreterverwaltung

Im Bereich «Vertreterverwaltung» können Sie Ihre Vertreter verwalten.

Die Applikation ermöglicht auch eine Vertretungsfunktionalität. Ein Unternehmen oder eine natürliche Person kann beispielsweise seinen Treuhänder bevollmächtigen.

### 4.4.1 Vertreter ermächtigen

Wenn Sie einen Vertreter ermächtigen möchten, muss der Vertreter Ihnen seine Vertreter-ID (Kapitel 4.4.2) mitteilen. Sie können anschliessend in der Vertreterverwaltung einen neuen Vertreter hinzufügen.

The screenshot shows the 'Vertreterverwaltung' (Representative Management) page. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Anträge', 'Profildaten', 'Benutzerverwaltung', 'Vertreterverwaltung' (highlighted with a red arrow), and 'Registrierung'. Below the navigation bar, the main heading is 'Vertreter verwalten'. To the right of this heading is a green button labeled '+ Neuer Vertreter' (highlighted with a red arrow). Below the heading, there is a table with columns for 'Name', 'Adresse', and 'Aktionen'. At the bottom right of the table area, there is a pagination control showing 'Items per page: 25' and '0 of 0'.

Klicken Sie auf Vertreterverwaltung und anschliessend «+Neuer Vertreter».

The screenshot shows the 'Vertreter hinzufügen' (Add Representative) page. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Anträge', 'Profildaten', 'Benutzerverwaltung', 'Vertreterverwaltung' (highlighted with a red arrow), and 'Registrierung'. Below the navigation bar, the main heading is 'Vertreter hinzufügen'. Below the heading, there are two numbered steps: '1 Suche' and '2 Hinzufügen'. Below the '1 Suche' step, there is a text input field labeled 'Vertreter-ID \*' (highlighted with a red arrow). At the bottom right of the page, there are two buttons: 'Zurück' and 'Suche' (highlighted with a red arrow).

Geben Sie die Vertreter-ID ein, die Ihnen Ihr Vertreter mitgeteilt hat und klicken Sie anschliessend auf «Suche».

### Vertreter hinzufügen

Suche 2 Hinzufügen

Name	Peter Treuhänder
City	80000 Berlin
Agency ID	M42L-2EUF-8N8M

ZURÜCK HINZUFÜGEN

Wenn der Vertreter korrekt ist klicken Sie auf «Hinzufügen».

#### 4.4.2 Vertreter-ID

Damit ein Vertreter Anträge auf Rückerstattung der Verrechnungssteuer für einen rückerstattungsberechtigten Benutzer beantragen kann, muss er seine Vertreter-ID mitteilen. Die Vertreter-ID ist in den «Profildaten» ersichtlich.

Schweizerische Eidgenossenschaft  
Confédération suisse  
Confederazione Svizzera  
Confederaziun svizra

## Rückerstattung der schweizerischen Verrechnungssteuer

? DE ▾   

Anträge Profildaten Benutzerverwaltung Meine Vertretungen Registrierung

### Profildaten

Vertreter-ID  
M42L-2EUF-8N8M 

## 4.5 Registrierung

Unter «Neu registrieren» sind zwei Szenarien möglich:

1. Wenn ich als rückerstattungsberechtigter Person registriert bin, kann ich mich als Vertreter registrieren.
2. Wenn ich als Vertreter registriert bin, kann ich mich als eine rückerstattungsberechtigter Person registrieren.

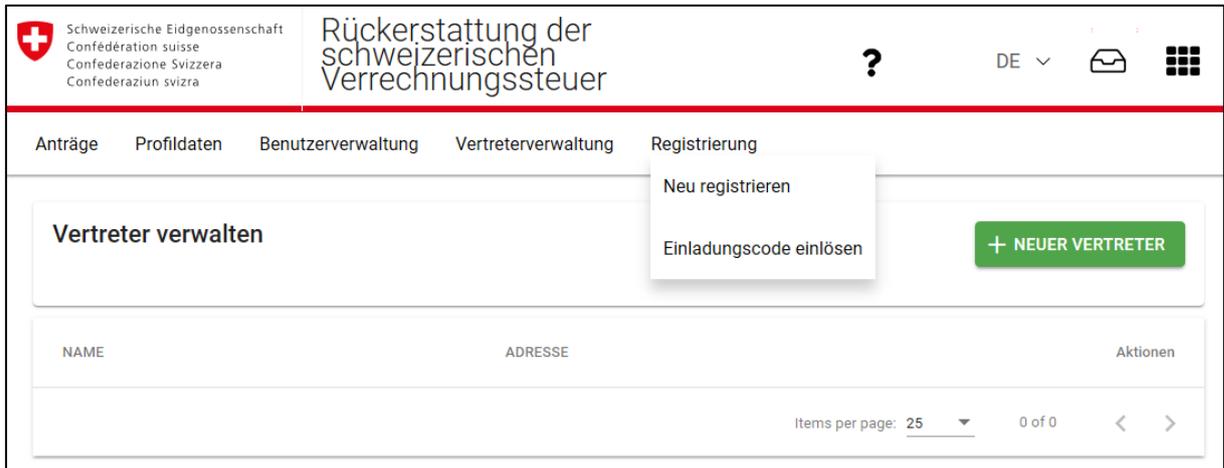


Abbildung 1: Neu registrieren

